

**AFİŞ / İLAN ASMA  
TAAHHÜTNAMESİ**

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE**

**Madde 1)** Üniversitenize bağlı birimlerde...../...../..... - ...../...../..... tarihleri arasında asacağımız afiş / ilan ücretini, asmadan önce Üniversiteniz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının;

**TR52 0001 0001 6836 9947 4052 29 Ziraat Bankası/Konya Şubesindeki İBAN no'lu hesabına yatırmayı**  
*(Kalan ödeme; Müracaat dilekçesi Başkanlık makamınca havalesi yapıldıktan sonra yapılacaktır. Ücret yatırılırken "alıcı" kısmına muhakkak "Selçuk Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı" şeklinde yazılmalıdır. Aksi halde ödeme yapılmış sayılmaz.),*

**Madde 2)** Afiş / ilanının asılmasından ve indirilmesine, afiş / ilan asılmasından doğacak herhangi bir zarar ziyan oluşması durumunda zarar ve ziyanı ödeyeceğimi, mağdurların mağduriyetlerini gidereceğimi, olumsuzluk nedeniyle idare tarafından asılmasına izin verilen afiş / ilanların kaldırılmasına karar verilirse yönetim tarafından gerekçe gösterilmeksizin verilen kararlara koşulsuz uyacağımı, sunulan örneğinde veya taslağında sergilenmesinde mahsur görülmeyen afiş / ilanların asıldığında tekrar ayrıntılı incelemeye tabi tutulup uygun görülmeyenlerin asılan yerlerden indirilmesinin / kaldırılmasının idarenin takdirinde olduğunu, genel ahlaka, devletin bölünmez bütünlüğüne, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa aykırı korsan herhangi bir afiş / ilana yer vermeme ve korsan afiş / ilanının asılmaması hususunu, 4077 ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanunlar, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve T.C. Anayasası uyarınca yasalarda suç olduğu düzenlenen veya kamu düzenine ve üniversitenizin hak ve menfaatlerine uymayan bir durum oluşması durumunda asılan afiş / ilanların derhal kaldırılacağına tarafıma bildirildiğini ve bu durumlar karşısında idareye itirazda bulunmayacağımı, süresi dolduğunda idareden bir görevli nezaretinde asılan afiş / ilanları kaldıracağımı, idare tarafından verilen talimatlara göre hareket edeceğimi kurumum ve şahsım adına taahhüt ederim.

Saygılarımızla.

...../...../202....

Kurum Yetkilisinin  
Adı Soyadı  
İmza-Kaşe

**NOT: Ücretsiz faaliyetlerde Madde 1 dikkate alınmayacaktır.**